

Przedmiotowy system oceniania z teoretycznych przedmiotów zawodowych

1. PSO uwzględnia główne ramy i systemy wartości określone w WSO oraz propozycje i oczekiwania ze strony uczniów.
2. PSO obejmuje ocenę wiadomości, umiejętności i postaw uwzględnionych w karcie obserwacji uczniów.
3. **CELE Przedmiotowego systemu oceniania:**
 - informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w tym zakresie
 - dostarczanie rodzicom i nauczycielowi informacji o postępach w nauce lub ich braku
 - umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy.
4. Ocenianiu podlegać będą:
 - a) **wypowiedzi ustne** (przynajmniej raz w semestrze) pod względem rzeczowości, stosowania języka przedmiotu, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi i skutecznością komunikacji;
 - zawsze obowiązuje znajomość materiału z 3 ostatnich lekcji,
 - w przypadku lekcji powtórzeniowych – z całego działu,
 - za odpowiedź ustną uczeń może otrzymać oceny od 1 do 6 w zależności, czy odpowiedź ustna była:
 - kompletna,
 - zgodna z poleceniem,
 - rzeczowa, logiczna, precyzyjna i pewna,
 - trafna pod względem doboru metod rozwiązywania danego zagadnienia,
 - zawierała poprawne posługiwanie się językiem ekonomicznym,
 - zawierała sposób wyrażania sądów, uzasadnień i formułowania spostrzeżeń,
 - wspomagana przez nauczyciela
 - zawierała elementy rozszerzające wiedzę i umiejętności
 - uczeń ma prawo, zgłosić przed lekcją fakt nie przygotowania się do zajęć dwukrotnie w czasie jednego semestru, nie ma to wpływu na jego ocenę z przedmiotu, jest to odnotowane w dzienniku,
 - uczeń, który chorował więcej niż trzy dni uzgadnia z nauczycielem termin uzupełnienia braków.
 - b) **sprawdziany pisemne:**
 - przeprowadzane po zakończeniu każdego działu, poprzedzone powtórzeniem,
 - obowiązkowe,
 - sprawdziany trwają jedną godzinę lekcyjną,
 - zawierają informacje o liczbie punktów za każde zadanie i limicie punktów na poszczególne oceny,
 - zapowiadane tydzień wcześniej – zapisane są w dzienniku,

- mogą one zawierać dodatkowe pytania (zadania) na ocenę celującą,
- ocenie podlega wiedza trwała i umiejętność jej stosowania,
- zadania klasowe zawierają zadania z poziomu podstawowego oraz wyższego,
- nauczyciel ma prawo przerwać sprawdzian uczniowi lub całej klasie, jeżeli stwierdzi fakt odpisywania – jest to podstawą do ustalenia oceny niedostatecznej bez możliwości jej poprawiania,
- uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych opuścił sprawdzian pisze go na pierwszej lekcji po nieobecności,
- uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie był obecny na sprawdzianie pisze go w terminie uzgodnionym z nauczycielem,
- uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę ze sprawdzianu jeden raz, w ciągu dwóch tygodni po oddaniu sprawdzianu. **O poprawę sprawdzianu wnioskują uczeń.** Dla chętnych ustala się jeden termin poprawy. Do dziennika obok oceny uzyskanej poprzednio wpisuje się ocenę poprawioną. Nauczyciel chętnie udzieli pomocy, w przypadku, gdy uczeń zgłosi chęć uzupełnienia braków z przedmiotu.
- przy poprawianiu sprawdzianu i pisaniu w drugim terminie obowiązują te same kryteria, co w pierwszym terminie,
- nauczyciel oddaje sprawdzone prace pisemne w terminie dwóch tygodni,
- uczeń ma prawo do wglądu do pracy sprawdzonej i zapoznania się z błędami oraz z możliwością uzupełnienia braków,
- W przypadku sprawdzianów pisemnych lub kartkówek przyjmuje się skalę punktową przeliczaną na oceny cyfrowe wg kryteriów:

100-90%	– ocena bardzo dobra
89-75%	– ocena dobra
74-50%	– ocena dostateczna
49-30%	– ocena dopuszczająca
29-0%	– ocena niedostateczna
- Ocenę celującą uczeń uzyskuje w przypadku, gdy:
 - osiągnie 100% punktów,
 - bierze udział w konkursach,
 - rozwiąże zadania dodatkowe,
 - wykaże się wiadomościami znacznie wykraczającymi poza program nauczania, będące efektem jego samodzielnej pracy.

a) **kartkówki** - obejmujące materiał z trzech ostatnich lekcji (nie muszą być zapowiedziane).

W przypadku, gdy obejmą materiał więcej niż 3 lekcji muszą być zapowiadane; Ocenie podlega aktualna wiedza i jej rozumienie.

b) **prace domowe:**

- a. przynajmniej jedna w dziale,
- b. ocenie podlega kompletność treści, logika wyводу, staranność językowa i staranność wykonania
- c. zadanie domowe jest obowiązkowe,
- d. zgłoszenie braku pracy domowej lub zeszytu, może nastąpić dwukrotnie w czasie jednego semestru, jest to odnotowane w dzienniku,

- e. brak zgłoszenia nieodrobionej pracy domowej, odkryte przez nauczyciela w czasie lekcji oceniane jest oceną niedostateczną,
- f. zadanie domowe dodatkowe oceniane jest oceną w zależności od stopnia trudności: łatwe – 4; trudne – 5; ponadprogramowe – 6.

c) aktywność na lekcji :

- a. obejmuje ocenę przygotowania do lekcji, pracę w grupie, pracę na lekcji oraz głos w dyskusji,
- b. może być oceniana za pomocą oceny szkolnej lub plusów i minusów
- c. uczeń otrzymuje ocenę bdb gdy zgromadzi 3(+) plusy. Gdy uzyska ich mniej, to w końcu semestru zostają one zamienione odpowiednio przy 2(+) na ocenę dobrą, a przy jednym na dostateczną,
- d. w przypadku dużej aktywności na lekcji uczeń może otrzymać kilka ocen bardzo dobrych,
- e. oryginalne rozwiązania problemów są premiowane oceną, co najmniej dobrą
- f. każdy minus kasuje plus; za 3 minusy uczeń uzyskuje ocenę ndst,
- g. przy ocenie pracy w grupach uwzględnia się:
 - i. wkład pracy w planowaniu działań,
 - ii. kreatywność,
 - iii. innowacyjne rozwiązania zadań i problemów,
 - iv. sposób uzgadniania swojego stanowiska,
 - v. współudział w podejmowaniu decyzji,
 - vi. przyjmowanie na siebie odpowiedzialnych ról (lider, sekretarz, sprawozdawca),
 - vii. przygotowanie do zajęć (materiały pomocnicze tj. blok, kredki, nożyczki, gazety, itd.)
 - viii. sposób zaprezentowania rezultatów pracy grupy.
- h. udział w konkursach przedmiotowych nagradzany jest pozytywną oceną wpisaną do dziennika; wyróżnienie w konkursie – ocena celująca jak również otrzymanie tytułu laureata w konkursie wyższego szczebla niż szkolny – stopień celujący na koniec semestru.

d) zeszyt przedmiotowy lub zeszyt ćwiczeń

- a. sprawdzany przynajmniej raz w semestrze pod względem estetyki i kompletności,
- b. ocena zależy również od systematyczności zapisów i poprawności merytorycznej wykonanych ćwiczeń i zadań,
- c. w przypadku braku zeszytu lub jego nagannym prowadzeniu nauczyciel może zlecić uczniowi zaprowadzenie nowego zeszytu,
- d. zeszyt prawidłowo prowadzony powinien zawierać wszystkie tematy, notatki z lekcji, prace domowe itp.,
- e. w przypadku nieobecności ucznia na lekcji ma on obowiązek uzupełnienia zeszytu.

g) prace dodatkowe obowiązkowe:

- rozwijają umiejętność wyszukiwania, selekcjonowania i stosowania informacji,
- kształcą umiejętność opisywania zjawisk i faktów oraz dostrzegania związków przyczynowo – skutkowych w otaczającym środowisku a także stawiania i rozwiązywania problemów,
- oceniane są pod względem: estetyki wykonania, poprawności merytorycznej, samodzielności wykonania oraz oryginalności rozwiązania problemu,
- nauczyciel wystawia za takie prace tylko oceny pozytywne,
- w źle wykonanej pracy uczeń ma prawo dokonać korekty,
- prace dodatkowe mogą być realizowane w formie:
 - plansze, albumy, gry dydaktyczne,
 - sprawozdania z uczestnictwa w wycieczkach zawodoznawczych,
 - rozwiązania zadań dodatkowych,

5. Wystawienie oceny semestralnej i na koniec roku szkolnego dokonuje się na podstawie ocen cząstkowych, przy czym większą wagę mają oceny ze sprawdzianów, w drugiej kolejności odpowiedzi ustne i kartkówki. Pozostałe oceny są wspomagające.

6. Sposoby informowania uczniów i rodziców o wymaganiach i postępach ucznia:

- zainteresowani są zapoznawani z PSO na pierwszej godzinie lekcyjnej lub na pierwszym spotkaniu,
- rodzice są informowani na zebraniach rodzicielskich lub w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami (konsultacji) o ocenach cząstkowych lub końcowych,
- udostępnia się wszystkim uczniom wymagania z przedmiotu w zakresie wiadomości i umiejętności na bieżąco na lekcjach i wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń,
- oceny cząstkowe są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodzica, oparte o opracowane kryteria,
- sprawdziany i inne prace pisemne są przechowywane w szkole do końca danego roku szkolnego,
- miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia i jego rodzica o przewidywanej ocenie niedostatecznej za semestr lub na koniec roku szkolnego,
- tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia i jego rodzica o przewidywanej ocenie semestralnej lub końcoworocznej,
- uczeń mający kłopot z opanowaniem materiału powinien liczyć na pomoc nauczyciela.